

Obec Ohaře
Zastupitelstvo obce Ohaře

Zásady č.1/2011
pro poskytování a čerpání veřejné finanční podpory z rozpočtu obce
Ohaře

Čl. 1.

Úvodní ustanovení

1. Tyto zásady upravují podmínky a postup při poskytování a čerpání veřejné finanční podpory tj. příspěvků nebo darů z rozpočtu obce Ohaře právnickým nebo fyzickým osobám (dále jen podpora).
2. Podpora může být poskytována právnickým nebo fyzickým osobám, které působí v oblasti sociální a zdravotní péče, vzdělávání a vědy, tělovýchovy a sportu, kultury, naplňování volného času občanů, zvláště pak dětí a mládeže, ochrany životního prostředí, požární ochrany, protidrogových aktivit a prevence kriminality.
3. Podpora může být poskytována žadatelům na základě smlouvy uzavřené podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
4. Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Čl. 2.

Žádost o poskytování podpory, uzavření smlouvy

1. Podpora se poskytuje na základě písemné žádosti. Žádosti o podporu na celoroční činnost pro následující rok se podávají do 31.12. roku předcházejícího. Ostatní žádosti lze podávat průběžně během roku. Formulář žádosti vydá OÚ, ke stažení bude také na www.ohare.cz.
2. Pokud žádost nebude obsahovat všechny předepsané náležitosti, bude vrácena žadateli k doplnění.
3. Žadatel o podporu je povinen ohlásit změny všech údajů uvedených v žádosti, které mají vliv na poskytnutí podpory, a to před uzavřením smlouvy a po celou dobu trvání smlouvy.
4. Žádosti o podporu dle čl. 1 odst. 2 těchto zásad, budou projednány zastupitelstvem obce (dále „orgány obce“), v souladu se zákonem o obcích bude uzavřena smlouva mezi poskytovatelem a příjemcem. Součástí smlouvy jsou konkrétní podmínky o poskytnutí a využití podpory, včetně účelu, na který je podpora požadována. Tyto podmínky je příjemce povinen při čerpání a použití prostředků z rozpočtu obce dodržet.
5. Smlouva se uzavírá po schválení v zastupitelstvu obce.

Čl. 3.

Nepřípustné použití podpory

1. Příjemce podpory nemůže poskytovat prostředky z podpory jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s činností dle čl. 1 odst. 2 zásad a uzavřené smlouvy.
2. Z podpory nelze hradit mzdy funkcionářů nebo zaměstnanců příjemců podpory, výdaje na pohoštění, splátky finančních závazků a tvorbu zisku.

Čl. 4.

Kontrola čerpání a vyúčtování podpory

1. Příjemce podpory odpovídá za hospodárné a efektivní použití poskytnutých prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty. Vede o jejich použití řádnou daňovou a účetní evidenci. Pokud není příjemce povinen vést daňovou evidenci nebo účetnictví, použití podpory je povinen doložit doklady o platbách v časové posloupnosti.
2. Správnost použití prostředků poskytnuté podpory, zejména skutečnost, zda jsou hospodárně, efektivně a účelně využívány a zda byly dodrženy podmínky stanovené ve smlouvě o poskytnuté podpoře, je ze zákona o finanční kontrole ve veřejné správě oprávněn kontrolovat poskytovatel podpory a jim pověřený kontrolní orgán.
3. Příjemce podpory je povinen umožnit pověřené osobě obce Ohaře kontrolu čerpání a využití poskytnuté podpory v účetní evidenci, popřípadě v prostoru, kde je služba nebo činnost prováděna.
4. Neoprávněné použití podpory nebo zadržetí poskytnutých prostředků obce Ohaře je porušením rozpočtové kázně.
5. Příjemce je povinen vyúčtovat podporu nejpozději do 10. 12. daného roku pokud není ve smlouvě uvedeno jinak. Nedočerpanou podporu je povinen vrátit na účet obce do 7 dnů od vyúčtování. Vyúčtování příjemce doloží kopiemi výdajů.
6. Pokud příjemce podpory jakýmkoli jednáním poruší smlouvu nebo tyto zásady může být jeho další žádost posuzována s ohledem na míru porušení.

Čl. 5.

Závěrečná ustanovení

1. Tyto zásady byly schváleny Zastupitelstvem obce Ohaře dne 16. 3. 2011 usnesením č. 4/2011 a vyhlášeny vyvěšením na úřední desce OÚ Ohaře dne 23. 3. 2011
2. Tyto zásady nabývají účinnosti dne 1. dubna 2011.

.....
Ing. Viera Obešlová
starostka obce

.....
Miroslav Skokan
místostarosta